



**แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์**  
**Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT**  
**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**1. ดัชนีความโปร่งใส**

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>1.1 ตัวชี้วัด : การเปิดเผยข้อมูล</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : ผชล.</b>	
EB1 (1) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : สสส. (หน่วยงาน PR ขององค์กร &gt; ดำเนินการ) สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ (บทบาทตามภารกิจ) ..... <input type="checkbox"/> กรอบแนวทาง/ระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ <input type="checkbox"/> ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ..... <input type="checkbox"/> วิธีการ ขั้นตอน ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ..... <input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ เช่น คู่มือ, ระบบ Call Center, ผังการดำเนินงาน เป็นต้น ..... .....		
EB1 (2) หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผวป. ผвт. ผลอก. ผยอ. ผвт. ผทน. (ดำเนินการ) สสส. / สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> Link : ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นต่างๆ (อย่างน้อย) ดังนี้ <input type="checkbox"/> ข้อมูลพื้นฐานปัจจุบันของหน่วยงาน (1. โครงสร้าง 2. ภารกิจ 3. ผู้บริหาร) ..... <input type="checkbox"/> นโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ..... <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี 2561 และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 ..... <input type="checkbox"/> ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน ..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการ ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
<b>1.2 ตัวชี้วัด : การมีส่วนร่วม</b>		<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รผผ.</b>	
EB2 (1) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบให้ภาคประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผผค. (ดำเนินการ)</b>			
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ..... <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> กลุ่มภารกิจหรือลักษณะงานที่จะต้องให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมฯ ..... <input type="checkbox"/> วิธีการ ขั้นตอน ในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมฯ ..... <input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			
EB2 (2) หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการ กลไก หรือการวางระบบให้ภาคประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผผค. (ดำเนินการ)</b>			
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> รายงาน รายงานการประชุม ภาพประกอบ ..... <input type="checkbox"/> เอกสารที่มีเนื้อหาแสดงถึงการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในกรอบแนวทางและขั้นตอน ตามข้อ EB2 (1) ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
<b>1.3 ตัวชี้วัด : การจัดซื้อจัดจ้าง</b>		<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รผผ.</b>	
EB3 (1) หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผอก. (กจท.), กปภ.ข.1-10 (กปร.1-10) &gt; ดำเนินการ , สทส (เผยแพร่)</b>			
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> รายงาน ..... <input type="checkbox"/> เอกสารที่มีเนื้อหาแสดงถึงผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีที่ผ่านมา <input type="checkbox"/> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ..... <input type="checkbox"/> ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง ..... <input type="checkbox"/> ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ..... <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจเห็นชอบ/รับทราบ/สั่งการ ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อความคำถาม	มี	ไม่มี
EB3 (2) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝอภ. (กจท.), กปภ.ข.1-10 (กปร.1-10) &gt; ดำเนินการ , สทส (เผยแพร่)</b>		
<p><b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b></p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ.....</p> <p><input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มาตรการป้องกันผู้ที่ทำหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้รับจ้าง .....</p> <p><input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง .....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ .....</p>		
EB3 (3) หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝอภ. (กจท.), กปภ.ข.1-10 (กปร.1-10) &gt; ดำเนินการ, สทส (เผยแพร่)</b>		
<p><b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b></p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานที่แสดงถึงการเผยแพร่ในแต่ละช่องทาง</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ภาพถ่ายหน้าจอรระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Link : ระบบสารสนเทศของ กปภ. ....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ภาพถ่ายปิดประกาศบอร์ด ณ สถานที่ทำงานของ กปภ. ....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ .....</p>		
EB3 (4) หน่วยงานมีการเผยแพร่บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝอภ. (กจท.), กปภ.ข.1-10 (กปร.1-10) &gt; ดำเนินการ , สทส (เผยแพร่)</b>		
<p><b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b></p> <p><input type="checkbox"/> Link : .....</p> <p><input type="checkbox"/> เนื้อหาข้อมูลที่เผยแพร่</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ชื่อรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> วงเงินงบประมาณ .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ราคากลาง .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> วิธีการซื้อหรือจ้าง .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป .....</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง .....</p>		

## 2. ดัชนีความพร้อมรับผิด

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>2.1 ตัวชี้วัด : การดำเนินงานตามภารกิจ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รผผ.</b>	
EB4 (1) หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝยอ. (ดำเนินการ) สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> Link : ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาการเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี 2561 <input type="checkbox"/> แผนงาน ..... <input type="checkbox"/> โครงการ .....		
EB4 (2) หน่วยงานมีการเผยแพร่รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ที่ผ่านมา)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝปอ. (ดำเนินการ) สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> Link : ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาการเผยแพร่รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา <input type="checkbox"/> ผลการประเมิน ..... <input type="checkbox"/> ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา .....		
EB4 (3) หน่วยงานมีการเผยแพร่การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝยอ. ฝปอ. (ดำเนินการ) สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> Link : ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาการเผยแพร่ผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 <input type="checkbox"/> ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ..... <input type="checkbox"/> การใช้จ่ายงบประมาณ .....		

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
2.2 ตัวชี้วัด : การปฏิบัติงานตามหน้าที่	ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.		
EB5 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผวป. (ดำเนินการ)			
มีเอกสาร/หลักฐาน คือ			
<input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ.....			
<input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ			
<input type="checkbox"/> หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน .....			
<input type="checkbox"/> หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่างๆ .....			
<input type="checkbox"/> วิธีการ ขั้นตอน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ .....			
<input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง .....			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
2.3 ตัวชี้วัด : เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.		
EB6 หน่วยงานมีการเผยแพร่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผกม. (กวน.), ผทบ. (กทบ.) > ดำเนินการ, สทส. (เผยแพร่)			
มีเอกสาร/หลักฐาน คือ			
<input type="checkbox"/> Link : .....			
<input type="checkbox"/> เนื้อหาแสดงถึงการเผยแพร่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุด			
<input type="checkbox"/> ความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล .....			
<input type="checkbox"/> มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ .....			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>2.4 ตัวชี้วัด : การจัดการเรื่องร้องเรียน</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รปก.3 (ประธานคณะกรรมการฯ)</b>	
EB7 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : สสส. (ดำเนินการ) สทส. (เผยแพร่)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ &gt;ดำเนินการ</b> <input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ ..... <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนของ กปภ. <input type="checkbox"/> ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ..... <input type="checkbox"/> กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ..... <input type="checkbox"/> การตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน ..... <input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		

### 3. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>3.1 ตัวชี้วัด : การรับสินบน</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.</b>	
EB8 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผกม. (กวน. กำหนดแนวทางการป้องกัน) ผบส. (กำหนดเป็นความเสี่ยงที่ต้องมีกระบวนการควบคุมภายในที่เหมาะสม)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ ..... <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน ..... <input type="checkbox"/> กลไกการกำกับติดตามผลในระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		

### 4. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>4.1 ตัวชี้วัด : การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.</b>	
EB9 หน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผบท. (กกส.) &gt;ดำเนินการจัดกิจกรรม</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายหรือรายงานการจัดกิจกรรม ..... <input type="checkbox"/> แสดงถึงการดำเนินการหรือจัดกิจกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมหรือค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
4.2 ตัวชี้วัด : การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.		
EB10 (1) หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผขต. และ ผบส. (ดำเนินการ)			
มีเอกสาร/หลักฐาน คือ			
<input type="checkbox"/> รายงาน .....			
<input type="checkbox"/> เนื้อหาแสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน .....			
<input type="checkbox"/> ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจเห็นชอบ/รับทราบ/สั่งการ .....			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			
EB10 (2) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผกม. (กวน.) >ดำเนินการ			
มีเอกสาร/หลักฐาน คือ			
<input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ .....			
<input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน .....			
<input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง .....			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อคำถาม		มี	ไม่มี
4.3 ตัวชี้วัด : แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ผู้รับผิดชอบหลัก : รผบ.		
EB11 (1) หน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือแผนที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ผกม. (กวน.) >ดำเนินการ			
มีเอกสาร/หลักฐาน คือ			
<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี 2561 .....			
<input type="checkbox"/> เนื้อหาแสดงถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน			
<input type="checkbox"/> รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม .....			
<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม .....			
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาที่จะดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม .....			
<input type="checkbox"/> ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจเห็นชอบ/รับทราบ/สั่งการ .....			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ .....			

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
EB11 (2) หน่วยงานมีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือแผนที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝกม. (กวน.) &gt; ดำเนินการ</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> รายงาน ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาแสดงถึงผลการกำกับติดตามการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมที่ระบุในแผนฯ <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจเห็นชอบ/รับทราบ/สั่งการ ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		

### 5. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

ข้อคำถาม	มี	ไม่มี
<b>5.1 ตัวชี้วัด : มาตรฐานและความเป็นธรรม ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบหลัก : รปก.3.</b>	
EB12 (1) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : รผว. (กำหนดคู่มือการปฏิบัติฯ) กปก.สาขา (รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือฯ)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> คำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ ..... <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> วิธีการตรวจสอบ ..... <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการตรวจสอบ ..... <input type="checkbox"/> การกำหนดกลไกการกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		
EB12 (2) หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : ฝกม. (กกอ.) &gt; จัดทำคู่มืออำนวยความสะดวก , สทส. (เผยแพร่คู่มือฯ) กปก.สาขา (จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการติดไว้ที่สำนักงานประจำ)</b>		
<b>มีเอกสาร/หลักฐาน คือ</b> <input type="checkbox"/> Link : ..... <input type="checkbox"/> เนื้อหาแสดงถึงการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน <input type="checkbox"/> ประเภทงานบริการ ..... <input type="checkbox"/> ขั้นตอน ..... <input type="checkbox"/> ระยะเวลาที่ใช้ ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ .....		